

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
(МБУ ДО СШОР № 2 г. СТАВРОПОЛЯ)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБУ ДО СШОР № 2

г. Ставрополя

протокол № 1

« 20 » 02 2023г.

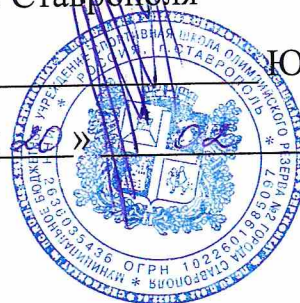
УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО СШОР №2

г. Ставрополя

_____ Ю.С. Исаев

« 20 » _____ 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о совете обучающихся
МБУ ДО СШОР № 2 г. Ставрополя**

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 2 города Ставрополя (далее - Совет, Учреждение) является коллегиальным органом управления Учреждения и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Конвенцией «О правах ребенка» (Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989 г.);

методическими рекомендациями о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях, утвержденными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 г. № ВК-262/09.

1.3. Совет действует на основании Положения о Совете обучающихся Учреждения (далее - Положение), принимаемого на заседании обучающихся Учреждения.

1.4. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с Положением. Совет формируется из числа обучающихся в Учреждении.

1.5. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся Учреждения.

1.6. Наличие двух и более Советов в Учреждении не допускается.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений навыков самоуправления, подготовка их к компетентному ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета являются:

рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов обучающихся и иных локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

планирование и организация учебно-тренировочной деятельности обучающихся, различных мероприятий с участием обучающихся;

содействие органам управления Учреждения в вопросах организации и планировании работы Учреждения;

представление интересов коллектива обучающихся;

рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;

создание инициативных групп обучающихся при проведении различных мероприятий;

внесение предложений иным органам управления Учреждением по актуальным для коллектива обучающихся вопросам;

проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;

реализация и защита прав обучающихся;

приобретение навыков управления коллективом.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Руководитель Учреждения уведомляется об инициативе создания Совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета.

3.3. Руководитель Учреждения в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета информирует обучающихся Учреждения о наличии вышеуказанной инициативы на своем официальном сайте.

3.4. В Совет входят обучающиеся всех отделений на различных этапах спортивной подготовки, избираемые на собраниях спортивных групп.

3.5. Председатель Совета избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на заседании Совета. Совет избирает из своего состава секретаря.

3.6. Состав Совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

3.7. В случае выбытия избранного члена Совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета.

3.8. Совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

3.9. В Совет обязательно входит инструктор-методист физкультурно-спортивной организации для оказания практической помощи в деятельности Совета.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления Учреждения

4.1. Взаимоотношения Совета с органами управления Учреждения регулируются Положением.

4.2. Совет взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет имеет право:

участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;

готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом интересов обучающихся;

выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;

участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждения;

информировать обучающихся о деятельности Учреждения;

рассматривать обращения, поступившие в Совет.

6. Ответственность Совета обучающихся

6.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

7. Организация работы Совета обучающихся

7.1. Для решения вопросов, входящих, в полномочия Совета, проводятся заседания Совета, которые созываются председателем Совета

обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся.

7.2. Очередные заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Совета, не реже одного раза в полугодие.

7.3. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся по решению председателя Совета или директора Учреждения.

7.4. Председательствует на заседаниях Совета председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

7.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение Совета за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

7.6. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета, который подписывает председатель и секретарь Совета.

Возражения кого-либо из членов Совета Учреждения заносятся в протокол заседания Совета.

7.7. Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Учреждения.

8. Делопроизводство Совета обучающихся

8.1. Заседания совета протоколируются.

8.2. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год, исходя из предложений членов Совета.