

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА  
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ  
(МБУ ДО СШОР № 2 г. СТАВРОПОЛЯ)**

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием

трудоового коллектива

МБУ ДО СШОР № 2

г. Ставрополя

протокол № 2

« 17 » 02 2023г.

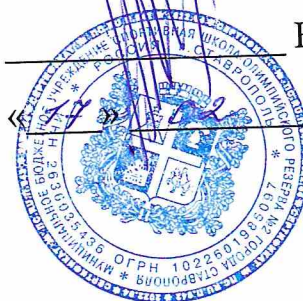
УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО СШОР №2

г. Ставрополя

Ю.С. Исаев

2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании работников  
МБУ ДО СШОР № 2 г. Ставрополя**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом, Уставом учреждения.

1.2. Общее собрание работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва № 2 города Ставрополя (далее - Общее собрание, Учреждение) осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

Общее собрание организует взаимодействие с педагогическим советом и родительским комитетом:

через участие представителей трудового коллектива в заседаниях перечисленных органов самоуправления;

представление на ознакомление другим органам самоуправления материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания;

внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и родительского комитета.

## 3. Основные задачи

3.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

3.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации учебно-тренировочного и воспитательного процессов и финансово-экономической деятельности.

3.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов.

#### 4. Функции Общего собрания работников

4.1. Общее собрание рассматривает и принимает:

коллективный договор между работодателем и работниками

Учреждения;

правила внутреннего трудового распорядка;

график работы сотрудников;

характеристики и решения о награждении, поощрении работников

Учреждения;

вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся и воспитанников Учреждения.

4.2. Общее собрание обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.

4.3. Общее собрание избирает:

уполномоченных лиц по охране труда, по социальному страхованию;

вручает полномочия комиссиям по различным направлениям работы.

4.4. Общее собрание заслушивает отчеты:

директора Учреждения о выполнении соглашений, плана работы по обеспечению жизнедеятельности обучающихся и воспитанников;

работы комиссий;

исполнения финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.5. Общее собрание вносит предложения:

по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;

по вопросам повышения качества деятельности Учреждения.

4.6. При Общем собрании создается комиссия по охране труда и соблюдению техники безопасности для обеспечения охраны труда и здоровья работников, обучающихся и воспитанников в процессе их трудовой и учебно-тренировочной деятельности, профилактики травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

В состав комиссии входят:

представители администрации, уполномоченные лица по охране труда, и трудового коллектива. Персональный состав комиссии определяется и утверждается директором Учреждения на начало учебного года.

#### 5. Права

5.1. Общее собрание имеет право:

участвовать в управлении Учреждением;



выходить с предложениями и заявлениями на учредителя Учреждения, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:  
потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;  
при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## 6. Ответственность

6.1. Общее собрание несет ответственность:  
за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;  
за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

## 7. Организация управления Общим собранием

7.1. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

7.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

7.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.4. Председатель Общего собрания:  
организует деятельность Общего собрания;  
информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;  
организует подготовку и проведение заседания;  
определяет повестку дня;  
контролирует выполнение решений.

7.5. Общее собрание проводится по мере необходимости.

7.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

7.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

7.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

7.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

## 8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.