

Согласовано:  
Представитель представительного органа  
МБУ ДО СШОР № 2 г. Ставрополя

Е.М. Гайворонская

« 20 » 02 2023 г.

УТВЕРЖДЕНА  
Директор:  
МБУ ДО СШОР №2 г. Ставрополя

Ю.С. Исачев



2023 г.

**ПРОГРАММА «Нулевой травматизм»  
МБУ ДО СШОР № 2 г. Ставрополя  
на 2023-2026 годы**

## Содержание программы

№	Содержание
1.	Общие положения
2	Цели
3	Задачи
4	Принципы
5	Основные направления
6	Перечень мероприятий по реализации программы «Нулевой травматизм»

## **1. Общие положения**

1. Настоящая программа нулевого травматизма (далее –Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда» государственной программы Ставропольского края «Развитие сферы труда и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края 24 декабря 2015 г. № 551-п.

2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

## **2. Цели**

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

## **3. Задачи**

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

## **4. Принципы**

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

## **5. Основные направления**

- 5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
  - 5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
  - 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
  - 5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма

и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте

и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

№ п/п	Название мероприятия	Ответственный	сроки
1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	директор	январь
2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	директор	Сентябрь декабрь
3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	директор	
4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	директор	Август сентябрь
5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	директор	май
6.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	директор	май
7.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	директор	май
8.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	директор	
9.	Согласование разрабатываемой в организации проектной технологической и другой документации в части требований охраны труда	директор	По мере необходимости
10.	Организация совещаний по охране труда	директор	Сентябрь январь
11.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	директор	постоянно
12.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций	директор	
13.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	директор	
14.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	директор	
15.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	директор	2 раза в год
16.	Оборудование (обновление) уголка по охране труда	директор	

№ п/п	Название мероприятия	Ответственный	сроки
17	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации	директор	
18	Обучение по охране труда	директор	При принятии на работу
19	Проведение вводного инструктажа		
20	Проведение повторного инструктажа		
21	Проведение внепланового инструктажа	директор	По мере необход.
22	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	директор	Октябрь апрель
23	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей	директор	1 раз в 3 года
24	Медицинские осмотры (обследования) работников	директор	Июнь, Август
25	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	директор	Постоянно
26	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	директор	май
27	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	директор	Июнь
28	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	директор	Июнь
29	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	директор	Август
30	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	директор	Постоянно
31	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем	директор	По мере необходимости
32	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	директор	ежегодно
33	Оборудование кабинета аптечкой укомплектованной набором препаратов для оказания первой помощи	директор.	январь

№ П/ П	Название мероприятия	Ответственный	сроки
34	Обеспечение содержания здания, помещения, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	директор	Постоянно
35	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	директор	Постоянно
36	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	директор	Постоянно
37	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	директор	Постоянно